



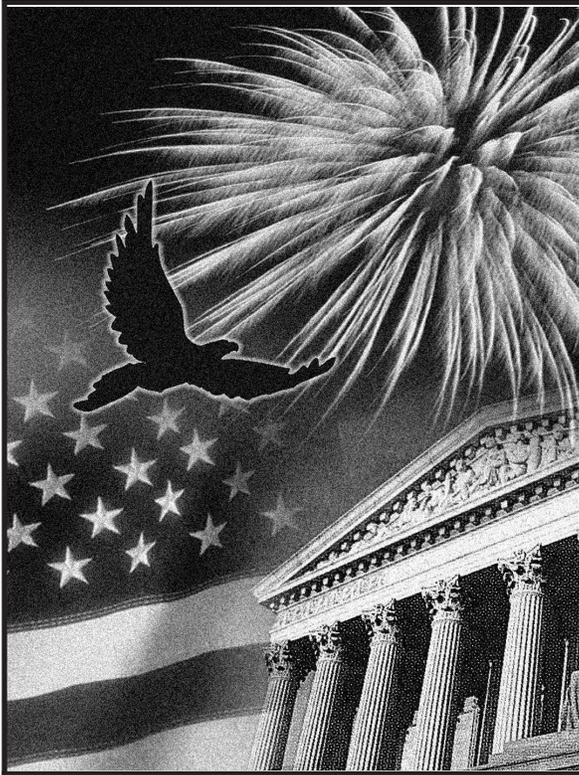
Department of the Treasury
Internal Revenue Service

Publicación 972(SP)

Cat. No. 74356J — OMB No. 1545-0074

Crédito Tributario por Hijos y Crédito por Otros Dependientes

Úsese al preparar
la declaración de
2020



Obtenga formularios y otra información más rápido y fácil en:

- [IRS.gov](https://www.irs.gov) (English)
- [IRS.gov/Korean](https://www.irs.gov/Korean) (한국어)
- [IRS.gov/Spanish](https://www.irs.gov/Spanish) (Español)
- [IRS.gov/Russian](https://www.irs.gov/Russian) (Русский)
- [IRS.gov/Chinese](https://www.irs.gov/Chinese) (中文)
- [IRS.gov/Vietnamese](https://www.irs.gov/Vietnamese) (Tiếng Việt)

Acontecimientos Futuros

Si desea obtener la información más reciente sobre los acontecimientos relacionados con la Publicación 972(SP), tal como legislación promulgada después de que ésta se haya publicado, visite [IRS.gov/Pub972SP](https://www.irs.gov/Pub972SP).

Qué Hay de Nuevo

Opción de usar el ingreso del trabajo de 2019 para calcular el crédito tributario adicional por hijos de 2020. La legislación reciente provee la opción para usar su ingreso del trabajo de 2019 para calcular el crédito tributario adicional por hijos (ACTC, por sus siglas en inglés) de 2020. Para más información, vea las Instrucciones para el Anexo 8812 (Formulario 1040(SP)).

Recordatorios

Acrónimos usados a través de esta publicación. Los siguientes acrónimos (siglas en inglés) serán usados a través de esta publicación cuando sea apropiado.

- ACTC significa “crédito tributario adicional por hijos”.
- ATIN significa “número de identificación del contribuyente en proceso de adopción”.
- CTC significa “crédito tributario por hijos”.
- ITIN significa “número de identificación personal del contribuyente”.
- ODC significa “crédito por otros dependientes”.
- SSN significa “número de Seguro Social”.
- TIN significa “número de identificación del contribuyente”.

Se pueden usar otros acrónimos en esta publicación y se definirán según sea necesario.

Tiempo de espera para recibir reembolsos para declaraciones de impuestos que reclaman el EIC o el ACTC. El IRS no puede emitir reembolsos antes de mediados de febrero de 2021 para declaraciones que hayan reclamado correctamente el crédito por ingreso del trabajo (EIC, por sus siglas en inglés) o el ACTC. Esta restricción aplica al reembolso completo, no sólo a la porción relacionada con estos créditos.

Fotografías de niños desaparecidos. El IRS se enorgullece en colaborar con el *National Center for Missing & Exploited Children*® (*Centro Nacional para Niños Desaparecidos y Explotados*® o NCMEC, por sus siglas en inglés). En esta publicación, pueden aparecer fotografías de niños desaparecidos que han sido seleccionadas por el Centro. Estas fotografías aparecen en páginas que de otra manera estarían en blanco. Usted puede ayudar a que estos niños regresen a su hogar si identifica a alguno de ellos y llama gratis a 1-800-THE-LOST (1-800-843-5678) o visita [ESP.MissingKids.org](https://www.ESP.MissingKids.org) si reconoce a un niño.

Introducción

Esta publicación tiene hojas de trabajo para calcular el *CTC* y el *ODC*. También tiene una hoja de trabajo para calcular el ingreso del trabajo. Estas hojas de trabajo están destinadas principalmente a personas que fueron enviadas a esta publicación por las instrucciones del Formulario 1040(SP), 1040-SR(SP) o 1040-NR, o Anexo 8812 (Formulario 1040(SP)). Cualquier persona puede elegir usar las hojas de trabajo en esta publicación, pero la mayoría de las personas pueden usar una hoja de trabajo más simple en las instrucciones de su declaración de impuestos.

Si fue enviado aquí por las Instrucciones para los Formularios 1040(SP) y 1040-SR(SP) o las Instrucciones para el Formulario 1040-NR. Empiece con la [Hoja de Trabajo para el Crédito Tributario por Hijos y el Crédito por Otros Dependientes](#), más adelante en esta publicación.

Si fue enviado aquí por las Instrucciones para el Anexo 8812 (Formulario 1040(SP)). Complete la [Hoja de Trabajo para el Ingreso del Trabajo](#), más adelante en esta publicación. Sólo necesita completar las otras hojas de trabajo en esta publicación si también fue enviado aquí por las Instrucciones para los Formularios 1040(SP) y 1040-SR(SP) o las Instrucciones para el Formulario 1040-NR. (Si tiene que usar esta hoja de trabajo para calcular el ingreso del trabajo, asegúrese de seguir las instrucciones especiales debajo del asterisco en la hoja de trabajo sobre cómo adjuntar un Anexo SE a su declaración si esas instrucciones le corresponden a usted).

Si no ha leído las Instrucciones para los Formularios 1040(SP) y 1040-SR(SP) o las Instrucciones para el Formulario 1040-NR. Lea la explicación de quién tiene que usar esta publicación a continuación. Si encuentra que no está requerido a usar esta publicación para calcular su *CTC* y su *ODC*, puede usar la hoja de trabajo más simple en las Instrucciones para los Formularios 1040(SP) y 1040-SR(SP) para calcular estos créditos.

¿Quién tiene que usar esta publicación? Si responde "Sí" a cualquiera de las preguntas siguientes, tiene que usar esta publicación para calcular su *CTC* y su *ODC*.

1. ¿Está excluyendo ingresos de Puerto Rico o presentando alguno de los siguientes formularios?
 - a. Formulario 2555 (relacionado con ingresos devengados en el extranjero), en inglés.
 - b. Formulario 4563 (exclusión del ingreso para residentes *bona fide* de la Samoa Estadounidense), en inglés.
2. ¿Está reclamando alguno de los siguientes créditos?
 - a. Crédito por intereses hipotecarios (Formulario 8396, en inglés).
 - b. Crédito por adopción (Formulario 8839, en inglés).

- c. Crédito por energía eficaz de la propiedad residencial (Parte I del Formulario 5695, en inglés).
- d. Crédito tributario para comprador de primera vivienda en el Distrito de Columbia (Formulario 8859, en inglés).

Comentarios y sugerencias. Agradecemos sus comentarios sobre esta publicación además de sugerencias para ediciones futuras.

Puede enviarnos comentarios en la página [IRS.gov/FormComments](https://www.irs.gov/FormComments), en inglés.

O nos puede escribir a la dirección siguiente:

*Internal Revenue Service
Tax Forms and Publications
1111 Constitution Ave. NW, IR-6526
Washington, DC 20224*

Aunque no podemos contestar individualmente a cada comentario que recibimos, sí agradecemos su opinión y tendremos en cuenta sus comentarios y sugerencias al actualizar nuestros formularios, instrucciones y publicaciones de impuestos. **No** envíe preguntas sobre los impuestos, declaraciones de impuestos o pagos a la dirección indicada anteriormente.

Cómo obtener respuestas a sus preguntas sobre los impuestos. Si tiene una pregunta sobre los impuestos que no ha sido contestada con la información presentada en esta publicación o la sección titulada **Cómo Obtener Ayuda con los Impuestos**, hacia el final de esta publicación, visite la página del Asistente Tributario Interactivo del *IRS* en [IRS.gov/ITA](https://www.irs.gov/ITA) y pulse sobre *Español*. Ahí podrá encontrar temas usando la función de búsqueda o pulsando sobre las categorías listadas. La información tributaria sólo está disponible en inglés.

Cómo pedir formularios, instrucciones y publicaciones de impuestos. Puede obtener formularios, instrucciones y publicaciones del año en curso o de años anteriores de las siguientes maneras:

- Visite [IRS.gov/Forms](https://www.irs.gov/Forms), en inglés, para descargar formularios, instrucciones y publicaciones del año en curso o de años anteriores.
- Visite [IRS.gov/OrderForms](https://www.irs.gov/OrderForms) y pulse sobre *Español* para hacer pedidos de formularios, instrucciones y publicaciones del año en curso.
- Llame al 800-829-3676 para hacer pedidos de formularios e instrucciones de años anteriores.

El *IRS* tramitará su pedido de formularios y publicaciones lo antes posible. No vuelva a enviar pedidos que ya nos haya enviado. Usted puede obtener formularios y publicaciones más rápido en línea.

Requisitos del Número de Identificación del Contribuyente

Usted tiene que tener un TIN para la fecha de vencimiento de su declaración. Si usted (o su cónyuge, si presenta una declaración conjunta) no tiene un SSN o un ITIN expedido en o antes de la fecha de vencimiento de su declaración de 2020 (incluyendo prórrogas), no puede reclamar el CTC, el ODC o el ACTC para 2020 ni en su declaración original ni en la enmendada.

Si usted solicita un ITIN en o antes de la fecha de vencimiento de su declaración de 2020 (incluyendo prórrogas) y el IRS le expide un ITIN como resultado de esa solicitud, el IRS considerará que su ITIN fue expedido en o antes de la fecha de vencimiento de la declaración.

Se requiere que cada hijo calificado por el cual reclama el CTC o el ACTC tenga un SSN. Si usted tiene un hijo calificado que no tiene el SSN requerido, no puede reclamar el CTC o el ACTC por ese hijo en su declaración original o enmendada de 2020. El SSN requerido es uno que sea válido para trabajar y que se ha expedido antes de la fecha de vencimiento de su declaración de 2020 (incluyendo prórrogas).

Si su hijo calificado no tiene el SSN requerido, pero tiene otro tipo de TIN expedido en o antes de la fecha de vencimiento de su declaración de 2020 (incluyendo prórrogas), usted podría calificar para reclamar el ODC por ese hijo. Vea [Crédito por Otros Dependientes \(ODC\)](#), más adelante.

Cada dependiente por el cual reclame el ODC tiene que tener un TIN para la fecha de vencimiento de su declaración. Si usted tiene un dependiente que no tiene un SSN, ITIN o ATIN expedido en o antes de la fecha de vencimiento de su declaración de 2020 (incluyendo prórrogas), no puede reclamar el ODC por ese dependiente en su declaración original o enmendada de 2020.

Si usted solicita un ITIN o ATIN para el dependiente en o antes de la fecha de vencimiento de su declaración de 2020 (incluyendo prórrogas) y el IRS le expide un ITIN o ATIN como resultado de esa solicitud, el IRS considerará que su ITIN o ATIN fue expedido en o antes de la fecha de vencimiento de su declaración.

Reclamaciones Indebidas

Si usted reclama erróneamente el CTC, el ODC, o el ACTC a pesar de que no reúne los requisitos para reclamar el crédito, y luego se determina que su error fue por haber hecho caso omiso intencional o irresponsable de las reglas que rigen el CTC, el ODC o el ACTC, no se le permitirá a usted reclamar ninguno de estos créditos por 2 años. Si se determina que su error se debe a fraude, no se le permitirá reclamar ninguno de estos créditos por 10 años. Además, usted podría estar sujeto a pagar multas.

El Formulario 8862(SP) puede ser requerido. Si su CTC, su ODC o su ACTC fue denegado o reducido por cualquier razón que no sea error matemático o administrativo para cualquier año después de 2015, tiene que adjuntar el Formulario 8862(SP) (o el Formulario 8862, en inglés) a su declaración de impuestos de 2020 para poder reclamar el CTC, el ODC o el ACTC, a menos que le aplique alguna de las excepciones. Vea el Formulario 8862(SP), Información Para Reclamar Ciertos Créditos Después de Haber Sido Denegados, y sus instrucciones para más información, incluyendo si alguna de las excepciones le aplica.

Crédito Tributario por Hijos (CTC)

El CTC es para personas que reclaman un hijo como dependiente si ese hijo reúne unos requisitos adicionales (descritos más adelante). Este crédito es diferente del y adicional al crédito por gastos de cuidado de menores y dependientes (en la línea 2 del Anexo 3 (Formulario 1040(SP)) y el crédito por ingreso del trabajo (en la línea 27 del Formulario 1040(SP) o 1040-SR(SP)).

La cantidad máxima que usted puede reclamar para el crédito es \$2,000 por cada hijo que lo califique para el CTC. No obstante, vea [Límites sobre el CTC y el ODC](#), más adelante.

Para más información sobre cómo reclamar el CTC, vea [Cómo Reclamar el CTC y el ODC](#), más adelante.

Hijo Calificado para el CTC

Un hijo lo califica a usted para el CTC si el hijo cumple con todos los siguientes requisitos:

1. El hijo es su hijo o hija, hijastro o hijastra, hijo de crianza o hija de crianza, hermano o hermana, hermanastro o hermanastra, medio hermano o media hermana o descendiente de cualquiera de ellos (por ejemplo, su nieto, nieta, sobrina o sobrino);
2. El hijo tenía menos de 17 años de edad al final del año 2020;
3. El hijo no proveyó más de la mitad de su propia manutención durante el año 2020;
4. El hijo vivió con usted durante más de la mitad del año 2020 (vea [Excepciones al tiempo vivido con usted](#), más adelante);
5. El hijo fue reclamado como dependiente en la declaración de usted. Vea la Publicación 501, *Dependents, Standard Deduction, and Filing Information* (Dependientes, deducción estándar e información para la presentación de la declaración), en inglés, para más información sobre cómo reclamar a alguien como dependiente;
6. El hijo no presenta una declaración conjunta para el año (o la presenta solamente para reclamar un

reembolso del impuesto retenido o el impuesto estimado ya pagado); y

7. El hijo era ciudadano, nacional o extranjero residente de los Estados Unidos. Para más información, vea la Publicación 519, *U.S. Tax Guide for Aliens* (Guía de impuestos estadounidenses para extranjeros), en inglés. Si el hijo fue adoptado, vea [Hijo adoptivo](#), más adelante.

Ejemplo. Su hijo cumplió 17 años de edad el 30 de diciembre de 2020. Él es ciudadano de los Estados Unidos y usted lo reclama como dependiente en la declaración de impuestos. Usted no puede reclamar el *CTC* por este hijo porque no tenía **menos** de 17 años de edad al final del año 2020.



Si su hijo tiene 17 años de edad o más al final de 2020, vea [Crédito por Otros Dependientes \(ODC\)](#), más adelante.

Hijo adoptivo. A un hijo adoptivo se le trata siempre como hijo propio. Un hijo adoptivo incluye a un hijo que fue colocado en su hogar legalmente para su adopción legítima.

Si usted es ciudadano o nacional de los Estados Unidos y su hijo adoptivo vivió con usted como integrante de su unidad familiar durante todo el año 2020, dicho hijo cumple el requisito (7), listado anteriormente, para ser un hijo calificado para propósitos del crédito tributario por hijos (o el requisito (3), más adelante, para ser una persona calificada para propósitos del *ODC*).

Excepciones al tiempo vivido con usted. Se considera que un hijo vivió con usted más de la mitad del año 2020 si nació o murió en el año 2020 y su hogar (el de usted) fue el hogar del hijo más de la mitad del tiempo en el cual estuvo vivo. Las ausencias temporales por usted o su hijo debidas a circunstancias especiales, tales como las ausencias por educación, vacaciones, negocios, atención médica, servicio militar o detención en una institución penal para jóvenes, cuentan como tiempo que el hijo vivió con usted.

También hay excepciones para hijos secuestrados e hijos de padres divorciados o separados. Para detalles, vea las instrucciones para la columna (4) de la sección **Dependientes** de su declaración de impuestos (o la sección *Dependents* (Dependientes), si presenta el Formulario 1040-NR).

Hijo calificado de más de una persona. Se aplica una regla especial si su hijo calificado es el hijo calificado de más de una persona. Para detalles, vea las instrucciones para la columna (4) en la sección **Dependientes** de su declaración de impuestos (o la sección *Dependents* (Dependientes), si presenta el Formulario 1040-NR) y la Publicación 501, en inglés.

SSN Requerido

Además de ser un hijo calificado para propósitos del *CTC* (definido anteriormente), su hijo tiene que tener el *SSN* requerido. El *SSN* requerido es uno que sea válido para

trabajar y que fue expedido por la Administración del Seguro Social (*SSA*, por sus siglas en inglés) antes de la fecha de vencimiento de su declaración de 2020 (incluyendo prórrogas).

Si su hijo era un ciudadano de los Estados Unidos cuando su hijo recibió el *SSN*, ese *SSN* es válido para trabajar. Si la tarjeta de Seguro Social de su hijo tiene impresas las palabras “*Not Valid for Employment*” (No es válida para trabajar) y el estado migratorio de su hijo ha cambiado, por lo que su hijo ahora es un ciudadano o residente permanente de los Estados Unidos, pídale a la *SSA* una nueva tarjeta de Seguro Social sin esa inscripción. Sin embargo, si la tarjeta de Seguro Social de su hijo tiene impresas las palabras “*Valid for Work Only with DHS Authorization*” (Válida para trabajar sólo con la autorización del Departamento de Seguridad Nacional (*DHS*, por sus siglas en inglés)), su hijo tiene el *SSN* requerido sólo mientras la autorización del *DHS* siga siendo válida.

Si su hijo (el cual es su dependiente) nació y falleció en el año 2020 y usted no tiene un *SSN* para su hijo, anote “*DIED*” (Falleció) en la columna (2) de la sección **Dependientes** de su declaración de impuestos (o la sección *Dependents* (Dependientes), si presenta el Formulario 1040-NR) e incluya una copia del certificado de nacimiento, certificado de defunción o expediente del hospital del hijo. El documento tiene que mostrar que el niño nació vivo.

Si su hijo no tiene el *SSN* requerido, usted no puede reclamar el *CTC* (o el *ACTC*) por ese hijo en su declaración de impuestos original o enmendada de 2020.



Si su hijo es un hijo calificado para el *CTC*, pero éste no tiene el *SSN* requerido, vea [Crédito por Otros Dependientes \(ODC\)](#) a continuación.

Crédito por Otros Dependientes (ODC)

Este crédito es para personas con un dependiente que cumpla requisitos adicionales (descritos más adelante). Este crédito es diferente del y adicional al crédito por gastos del cuidado de menores y dependientes (en la línea 2 del Anexo 3 (Formulario 1040(SP)) y el crédito por ingreso del trabajo (en la línea 27 del Formulario 1040(SP) o 1040-SR(SP)).

La cantidad máxima que usted puede reclamar por este crédito es \$500 por cada dependiente que reúna los requisitos para el *ODC*. No obstante, vea [Límites sobre el *CTC* y el *ODC*](#), más adelante.

Para más información acerca de cómo reclamar el *ODC*, vea [Cómo Reclamar el *CTC* y el *ODC*](#), más adelante.

Persona Calificada para el ODC

Una persona lo califica a usted para el *ODC* si esa persona cumple con todos los siguientes requisitos:

1. La persona es reclamada como dependiente en su declaración. Para más información sobre cómo reclamar a alguien como dependiente, vea la Publicación 501, en inglés.
2. Usted no puede reclamar el *CTC* o el *ACTC* por esa persona. Vea [Crédito Tributario por Hijos \(CTC\)](#), anteriormente.
3. La persona era ciudadano, nacional o extranjero residente de los Estados Unidos. Para más información, vea la Publicación 519, en inglés. Si la persona es su hijo adoptivo, vea [Hijo adoptivo](#), anteriormente.

Ejemplo. Su sobrino de 10 años de edad vive en México y califica como su dependiente. Él no es ciudadano, nacional o extranjero residente de los Estados Unidos. Usted no puede usar a su sobrino para reclamar el *ODC*.



Usted no puede usar al mismo hijo para reclamar ambos el CTC (o el ACTC) y el ODC.

TIN expedido a tiempo

Además de ser una persona calificada para propósitos del *ODC*, la persona tiene que tener un *SSN*, *ITIN* o *ATIN* expedido para el dependiente en o antes de la fecha de vencimiento de la declaración de 2020 (incluyendo prórrogas). Si a la persona no se le ha expedido un *SSN*, *ITIN* o *ATIN* para esa fecha, usted no puede reclamar el *ODC* por esa persona. Para más información, vea [Requisitos del Número de Identificación del Contribuyente](#), anteriormente.

Límites sobre el CTC y el ODC

La cantidad máxima de su *CTC* o su *ODC* podría ser reducida si los puntos (1) o (2) a continuación le aplican:

1. La cantidad de la línea **18** de su Formulario 1040(SP), 1040-SR(SP) o 1040-NR es menos que la cantidad total de ambos créditos. Si esta cantidad es cero, usted no puede tomar ninguno de los dos créditos porque no hay impuesto que reducir. Pero usted podría tomar el *ACTC* si está reclamando el *CTC* (no puede tomar el *ACTC* si usted sólo reclama el *ODC*). Vea [Crédito Tributario Adicional por Hijos \(ACTC\)](#), más adelante.
2. Su ingreso bruto ajustado (*AGI*, por sus siglas en inglés) modificado es mayor que la cantidad listada a continuación para su estado civil para efectos de la declaración:
 - a. Casado que presenta una declaración conjunta: \$400,000.
 - b. Todos los otros estados civiles: \$200,000.

Ingreso bruto ajustado modificado. Para propósitos del *CTC* y del *ODC*, su ingreso bruto ajustado modificado

es su *AGI* más las cantidades siguientes que puedan ser aplicables en su caso:

- Toda cantidad excluida del ingreso debido a la exclusión de ingresos de fuentes de Puerto Rico. En la línea de puntos junto a la línea **11** del Formulario 1040(SP) o 1040-SR(SP), anote la cantidad excluida e identifíquela como “*EPRI*”. Además, adjunte una copia de todo Formulario 499R-2/W-2PR a su declaración.
- Toda cantidad de las líneas **45** o **50** del Formulario 2555, *Foreign Earned Income* (Ingreso devengado en el extranjero), en inglés.
- Toda cantidad de la línea **15** del Formulario 4563, *Exclusion of Income for Bona Fide Residents of American Samoa* (Exclusión del ingreso para residentes *bona fide* de la Samoa Estadounidense), en inglés.

Si no tiene ninguna de las cantidades mencionadas anteriormente, su *AGI* modificado es igual a su ingreso bruto ajustado.

Ingreso bruto ajustado. El ingreso bruto ajustado es la cantidad de la línea **11** de su Formulario 1040(SP), 1040-SR(SP) o 1040-NR.

Cómo Reclamar el CTC y el ODC

Para reclamar el *CTC* o el *ODC*, asegúrese de que cumpla con los siguientes requisitos:

- Usted tiene que presentar el Formulario 1040(SP), 1040-SR(SP) o 1040-NR e incluir el nombre y el *TIN* para cada dependiente por el cual esté reclamando el *CTC* o el *ODC*.
- Usted tiene que presentar el Formulario 8862(SP), si le corresponde. Vea [Reclamaciones Indebidas](#), anteriormente.
- Usted tiene que anotar un *TIN* que se haya expedido a tiempo en su declaración de impuestos para usted y su cónyuge (si presenta una declaración conjunta). Vea [Requisitos del Número de Identificación del Contribuyente](#), anteriormente.
- Para cada hijo calificado menor de 17 años de edad por el cual reclama el *CTC*, tiene que anotar el *SSN* requerido para el hijo en la columna **(2)** de la sección **Dependientes** de su declaración de impuestos (o la sección *Dependents* (Dependientes), si presenta el Formulario 1040-NR) y marcar el recuadro **Crédito tributario por hijos** (o del *Child tax credit* (Crédito tributario por hijos), si presenta el Formulario 1040-NR) en la columna **(4)**. Vea [Crédito Tributario por Hijos \(CTC\)](#), anteriormente.
- Para cada dependiente por el cual reclama el *ODC*, tiene que anotar el *TIN* expedido a tiempo para el dependiente en la columna **(2)** de la sección **Dependientes** de su declaración de impuestos (o la sección

Dependents (Dependientes), si presenta el Formulario 1040-NR) y marcar el recuadro **Crédito por otros dependientes** (o del *Credit for other dependents* (Crédito por otros dependientes), si presenta el Formulario 1040-NR) en la columna (4). Vea [Crédito por Otros Dependientes \(ODC\)](#), anteriormente.



No marque ambos el recuadro **Crédito tributario por hijos** y el recuadro **Crédito por otros dependientes** para la misma persona.

Ingreso del Trabajo

Tiene que calcular su ingreso del trabajo usando la [Hoja de Trabajo para el Ingreso del Trabajo](#), más adelante en esta publicación, si está completando la [Hoja de Trabajo para la Línea 14](#), más adelante, o fue enviado a la Publicación 972(SP) desde las Instrucciones para el Anexo 8812 (Formulario 1040(SP)).

Crédito Tributario Adicional por Hijos (ACTC)

Este crédito está destinado para determinadas personas que reciban menos de la cantidad total del CTC. El ACTC puede darle un reembolso aunque no adeude ningún impuesto.



El ODC no se puede usar para calcular el ACTC. Sólo su CTC se puede usar para calcular el ACTC. Si usted está reclamando el ODC pero no el CTC, usted no puede reclamar el ACTC.

Opción de usar el ingreso del trabajo del año anterior. Usted podría usar el ingreso del trabajo de 2019 para calcular su ACTC si su ingreso del trabajo de 2019 es más que su ingreso del trabajo de 2020. Vea las Instrucciones para el Anexo 8812 (Formulario 1040(SP)) para más información.

Ingreso devengado en el extranjero. Si usted presenta el Formulario 2555 (relacionado con ingresos devengados en el extranjero), en inglés, no podrá reclamar el ACTC.

Cómo se reclama el crédito tributario adicional por hijos. Para reclamar el crédito tributario adicional por hijos, siga los pasos que aparecen a continuación:

1. Asegúrese de haber calculado la cantidad, si alguna, de su CTC y su ODC usando la **Hoja de Trabajo para el Crédito Tributario por Hijos y el Crédito por Otros Dependientes** apropiada.
2. Si usted contestó "Sí" en la línea 11 o 12 de la **Hoja de Trabajo para el Crédito Tributario por Hijos y el Crédito por Otros Dependientes** en las Instrucciones para los Formularios 1040(SP) y 1040-SR(SP)

(o en la línea 16 de la **Hoja de Trabajo para el Crédito Tributario por Hijos y el Crédito por Otros Dependientes** en esta publicación) y la línea 1 de esa hoja de trabajo es mayor que cero, utilice el Anexo 8812 (Formulario 1040(SP)) para determinar si puede tomar el ACTC.

3. Si tiene algún ACTC en la línea 15 del Anexo 8812 (Formulario 1040(SP)), trasládalo a la línea 28 de su Formulario 1040(SP), 1040-SR(SP) o 1040-NR.
4. Para cada hijo calificado menor de 17 años de edad por el cual reclama el ACTC, asegúrese de anotar el SSN requerido para el hijo en la columna (2) de la sección **Dependientes** de su declaración de impuestos (o la sección *Dependents* (Dependientes), si presenta el Formulario 1040-NR) y marcar el recuadro **Crédito tributario por hijos** (o del *Child tax credit* (Crédito tributario por hijos), si presenta el Formulario 1040-NR) en la columna (4).



Si la cantidad en la línea 1 de su **Hoja de Trabajo para el Crédito Tributario por Hijos y el Crédito por Otros Dependientes** es cero, su ACTC también es cero. Usted no tiene que completar el Anexo 8812 (Formulario 1040(SP)).

Aviso sobre la Ley de Reducción de Trámites

Solicitamos la información en las hojas de trabajo de esta publicación para cumplir con las leyes de los Impuestos Internos de los Estados Unidos. Se le requiere que provea la información si es solicitada. La necesitamos para asegurar que está cumpliendo con las leyes y para permitirnos calcular y cobrar la cantidad correcta del impuesto.

Usted no está obligado a facilitar la información solicitada en un formulario (u hoja de trabajo en esta publicación) sujeto a la Ley de Reducción de Trámites, a menos que el formulario (o publicación) muestre un número de control válido de la *Office of Management and Budget* (Oficina de Administración y Presupuesto u OMB, por sus siglas en inglés). Los libros o registros relativos a un formulario o sus instrucciones, o esta publicación, deberán ser conservados mientras su contenido pueda ser utilizado en la aplicación de toda ley tributaria federal. Generalmente, las declaraciones de impuestos y la información contenida en ellas son confidenciales, tal como lo requiere la sección 6103.

El promedio de tiempo y los gastos que se necesitan para completar estas hojas de trabajo varían según las circunstancias individuales. Para los promedios estimados, vea las instrucciones de su declaración de impuestos sobre los ingresos.

Si desea hacer alguna sugerencia para simplificar estas hojas de trabajo, comuníquese con nosotros. Vea [Comentarios y sugerencias](#), anteriormente.

Hoja de Trabajo para el Crédito Tributario por Hijos y el Crédito por Otros Dependientes

Antes de comenzar: \sqrt Calcule la cantidad de cualesquier créditos que reclama en las líneas **1 a 4** del Anexo 3 (Formulario 1040(SP)), la línea **30** del Formulario 5695, la línea **15** del Formulario 8910, la línea **23** del Formulario 8936 o en el Anexo R.

Parte 1

1. Número de hijos calificados menores de 17 años de edad con el número de Seguro Social requerido: _____ \times \$2,000. Anote el resultado.

1	
----------	--

2. Número de otros dependientes, incluyendo hijos calificados que no sean menores de 17 años de edad o que no tengan el número de Seguro Social requerido: _____ \times \$500. Anote el resultado.

2	
----------	--

Precaución: No se incluya a sí mismo, a su cónyuge, ni a alguien que no sea ciudadano, nacional o extranjero residente de los Estados Unidos. Además, no incluya a ningún dependiente que se haya incluido en la línea **1**.

3. Sume las líneas **1** y **2**.

3	
----------	--

4. Anote la cantidad de la línea **11** del Formulario 1040(SP), 1040-SR(SP) o 1040-NR.

4	
----------	--

5. Declarantes de los Formularios 1040(SP) y 1040-SR(SP).

Anote el total de:

- Toda exclusión de ingresos de fuentes de Puerto Rico y
- Toda cantidad de las líneas **45** y **50** del Formulario 2555 y la línea **15** del Formulario 4563.

Declarantes del Formulario 1040-NR. Anote “-0-”.

5	
----------	--

6. Sume las líneas **4** y **5**. Anote el total.

6	
----------	--

7. Anote la cantidad que se muestra a continuación para su estado civil para efectos de la declaración:

- Casado que presenta una declaración conjunta—\$400,000
- Todos los otros estados civiles—\$200,000

7	
----------	--

8. ¿Es la cantidad de la línea **6** mayor que la cantidad de la línea **7**?

No. Deje la línea **8** en blanco. Anote “-0-” en la línea **9**.

Sí. Reste la línea **7** de la línea **6**.

Si el resultado no es un múltiplo de \$1,000, aumentelo al múltiplo siguiente de \$1,000. Por ejemplo, aumente \$425 a \$1,000, aumente \$1,025 a \$2,000, etcétera.

8	
----------	--

9. Multiplique la cantidad en la línea **8** por 5% (0.05). Anote el resultado.

9	
----------	--

10. ¿Es la cantidad de la línea **3** mayor que la cantidad de la línea **9**?

No. 

No puede reclamar el crédito tributario por hijos o el crédito por otros dependientes en la línea **19** de su Formulario 1040(SP), 1040-SR(SP) o 1040-NR. Además, no puede reclamar el crédito tributario adicional por hijos en la línea **28** de su Formulario 1040(SP), 1040-SR(SP) o 1040-NR. Complete el resto de su Formulario 1040(SP), 1040-SR(SP) o 1040-NR.

Sí. Reste la línea **9** de la línea **3**. Anote el resultado.

Pase a la Parte 2 en la página siguiente.

10	
-----------	--

Parte 2

11. Anote la cantidad de la línea 18 de su Formulario 1040(SP), 1040-SR(SP) o 1040-NR.

11	
-----------	--

12. Sume las cantidades (si corresponde) de:

- La línea 1 del Anexo 3 + _____
- La línea 2 del Anexo 3 + _____
- La línea 3 del Anexo 3 + _____
- La línea 4 del Anexo 3 + _____
- La línea 30 del Formulario 5695 + _____
- La línea 15 del Formulario 8910 + _____
- La línea 23 del Formulario 8936 + _____
- La línea 22 del Anexo R + _____

Anote el total.

12	
-----------	--

13. Reste la línea 12 de la línea 11.

13	
-----------	--

14. ¿Está reclamando alguno de los créditos siguientes?

- Crédito por intereses hipotecarios (Formulario 8396).
- Crédito por adopción (Formulario 8839).
- Crédito por energía eficaz de la propiedad residencial (Parte I del Formulario 5695).
- Crédito tributario para comprador de primera vivienda en el Distrito de Columbia (Formulario 8859).

No. Anote “-0-”.

Sí. Si presenta el Formulario 2555, anote “-0-”.
De otra manera, complete la Hoja de Trabajo para la Línea 14, más adelante, para calcular la cantidad a ser anotada aquí.



14	
-----------	--

15. Reste la línea 14 de la línea 13. Anote el resultado.

15	
-----------	--

16. ¿Es la cantidad de la línea 10 de esta hoja de trabajo mayor que la cantidad de la línea 15?

No. Anote la cantidad de la línea 10.

Sí. Anote la cantidad de la línea 15.
Vea el **CONSEJO** a continuación.

Éste es su **crédito tributario por hijos y crédito por otros dependientes.**

16	
-----------	--

Anote esta cantidad en la línea:
19 del Formulario 1040(SP),
19 del Formulario 1040-SR(SP)
o 19 del Formulario 1040-NR.



Es posible que pueda reclamar el **crédito tributario adicional por hijos** en la línea 28 de su Formulario 1040(SP), 1040-SR(SP) o 1040-NR, sólo si contestó “Sí” en la línea 16 y la línea 1 es mayor que cero (“-0-”).

- Primero, complete su Formulario 1040(SP), 1040-SR(SP) o 1040-NR hasta la línea 27 (complete también la línea 10 del Anexo 3).
- Luego, use el Anexo 8812 para calcular cualquier crédito tributario adicional por hijos.



Hoja de Trabajo para la Línea 14

- Antes de comenzar:**
- ✓ Complete la **Hoja de Trabajo para el Ingreso del Trabajo**, más adelante en esta publicación.
 - ✓ **Declarantes de los Formularios 1040(SP) y 1040-SR(SP):** Complete la línea 27, la línea 5 del Anexo 2 y la línea 10 del Anexo 3 de su declaración, si corresponde.
 - ✓ **Declarantes del Formulario 1040-NR:** Complete la línea 5 del Anexo 2 y la línea 10 del Anexo 3 de su declaración, si corresponde.



Use esta hoja de trabajo solamente si contestó “Sí” en la línea 14 de la **Hoja de Trabajo para el Crédito Tributario por Hijos y el Crédito por Otros Dependientes**, anteriormente, y no presenta el Formulario 2555.

<p>1. Anote la cantidad de la línea 10 de la Hoja de Trabajo para el Crédito Tributario por Hijos y el Crédito por Otros Dependientes.</p>	<table border="1" style="width: 100%; height: 25px;"> <tr> <td style="width: 20px; text-align: center;">1</td> <td></td> </tr> </table>	1	
1			
<p>2. Número de hijos calificados menores de 17 años de edad con el número de Seguro Social requerido: _____ × \$1,400. Anote el resultado.</p> <p>CONSEJO: El número de hijos que utiliza para esta línea es el mismo número de hijos que utilizó para la línea 1 de la Hoja de Trabajo para el Crédito Tributario por Hijos y el Crédito por Otros Dependientes.</p>	<table border="1" style="width: 100%; height: 25px;"> <tr> <td style="width: 20px; text-align: center;">2</td> <td></td> </tr> </table>	2	
2			
<p>3. Anote el ingreso del trabajo de la línea 7 de la Hoja de Trabajo para el Ingreso del Trabajo.</p>	<table border="1" style="width: 100%; height: 25px;"> <tr> <td style="width: 20px; text-align: center;">3</td> <td></td> </tr> </table>	3	
3			
<p>4. ¿Es la cantidad de la línea 3 mayor de \$2,500?</p> <p><input type="checkbox"/> No. Deje la línea 4 en blanco, anote “-0-” en la línea 5 y pase a la línea 6.</p> <p><input type="checkbox"/> Sí. Reste \$2,500 de la cantidad de la línea 3. Anote el resultado.</p>	<table border="1" style="width: 100%; height: 25px;"> <tr> <td style="width: 20px; text-align: center;">4</td> <td></td> </tr> </table>	4	
4			
<p>5. Multiplique la cantidad de la línea 4 por 15% (0.15) y anote el resultado.</p>	<table border="1" style="width: 100%; height: 25px;"> <tr> <td style="width: 20px; text-align: center;">5</td> <td></td> </tr> </table>	5	
5			
<p>6. ¿Es la cantidad de la línea 2 de esta hoja de trabajo \$4,200 o más?</p> <p><input type="checkbox"/> No.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si la línea 2 o la línea 5 (ambas anteriormente) es cero, anote la cantidad de la línea 1, anteriormente, en la línea 14 de esta hoja de trabajo. No complete el resto de esta hoja de trabajo. En vez de eso, regrese a la Hoja de Trabajo para el Crédito Tributario por Hijos y el Crédito por Otros Dependientes y anote “-0-” en la línea 14 y complete las líneas 15 y 16. • Si tanto la línea 2 como la línea 5 son mayores que cero, deje las líneas 7 a 10 en blanco, anote “-0-” en la línea 11 y pase a la línea 12. <p><input type="checkbox"/> Sí. Si la línea 5 es igual o mayor que la línea 1 (ambas anteriormente), deje las líneas 7 a 10 en blanco, anote “-0-” en la línea 11 y pase a la línea 12. De otra manera, pase a la línea 7.</p>			
<p>7. Si su empleador retuvo o usted pagó Impuesto Adicional del <i>Medicare</i> o impuesto de nivel 1 (<i>RRTA</i>), use la Hoja de Trabajo para el Impuesto Adicional del Medicare y el RRTA para calcular la cantidad que tiene que anotar; de otra manera, anote el total de las cantidades siguientes del (de los) Formulario(s) W-2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Impuesto retenido del Seguro Social declarado en el recuadro 4; e • Impuesto retenido del <i>Medicare</i> declarado en el recuadro 6. 	<table border="1" style="width: 100%; height: 25px;"> <tr> <td style="width: 20px; text-align: center;">7</td> <td></td> </tr> </table>	7	
7			
<p>8. Anote el total de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Las cantidades declaradas en la línea 14 del Anexo 1 y la línea 5 del Anexo 2 y • Todo impuesto que identificó utilizando el código “UT” y que anotó en la línea 8 del Anexo 2. 	<table border="1" style="width: 100%; height: 25px;"> <tr> <td style="width: 20px; text-align: center;">8</td> <td></td> </tr> </table>	8	
8			
<p>9. Sume las líneas 7 y 8. Anote el total.</p>	<table border="1" style="width: 100%; height: 25px;"> <tr> <td style="width: 20px; text-align: center;">9</td> <td></td> </tr> </table>	9	
9			

Si es casado que presenta una declaración conjunta, incluya las cantidades de su cónyuge con las suyas al completar las líneas 7 y 8.

Hoja de Trabajo para la Línea 14 —Continuación

10. Declarantes de los Formularios 1040(SP) y 1040-SR(SP):

Anote el total de las cantidades de la línea 27 del Formulario 1040(SP) o 1040-SR(SP) y la línea 10 del Anexo 3.

Declarantes del Formulario 1040-NR:

Anote el total de la línea 10 del Anexo 3.

10	
----	--

11. Reste la línea 10 de la línea 9. Si el resultado es cero o menos, anote “-0-”.

11	
----	--

12. Anote la cantidad **mayor** entre la línea 5 y la línea 11.

12	
----	--

13. Anote la cantidad **menor** entre la línea 2 y la línea 12.

13	
----	--

14. ¿Es la cantidad de la línea 13 de esta hoja de trabajo mayor que la cantidad de la línea 1?

No. Reste la línea 13 de la línea 1. Anote el resultado.

Sí. Anote “-0-”.

14	
----	--

Luego, calcule la cantidad de los siguientes créditos que está reclamando:

- Crédito por intereses hipotecarios (Formulario 8396).
- Crédito por adopción (Formulario 8839).
- Crédito por energía eficaz de la propiedad residencial (Parte I del Formulario 5695).
- Crédito tributario para comprador de primera vivienda en el Distrito de Columbia (Formulario 8859).

Luego, pase a la línea 15.

15. Anote el total de las cantidades de:

- La línea 9 del Formulario 8396 y
- La línea 16 del Formulario 8839 y
- La línea 15 del Formulario 5695 y
- La línea 3 del Formulario 8859.

15	
----	--

Anote esta cantidad en la línea 14 de la Hoja de Trabajo para el Crédito Tributario por Hijos y el Crédito por Otros Dependientes.

Hoja de Trabajo para el Ingreso del Trabajo (para la línea 3 de la Hoja de Trabajo para la Línea 14 o la línea 6a del Anexo 8812 (Formulario 1040(SP)))

Guarde para Sus Registros



Antes de comenzar:

- ✓ Use esta hoja de trabajo solamente si usted fue enviado aquí desde la **Hoja de Trabajo para la Línea 14**, anteriormente en esta publicación, o la línea **6a** del Anexo 8812 (Formulario 1040(SP)).
- ✓ Ignore las leyes de los bienes gananciales al calcular las cantidades a anotar en esta hoja de trabajo.
- ✓ Si es casado que presenta una declaración conjunta, incluya las cantidades de su cónyuge con las suyas al completar esta hoja de trabajo.



Si usted opta por usar el ingreso del trabajo del año anterior, complete esta hoja de trabajo usando sólo las cantidades de 2019, incluyendo cualquier cantidad:

- En la línea **1b** de esta hoja de trabajo, de paga no tributable por combate no recibida en 2019;
- En la línea **2a** de esta hoja de trabajo, de la línea **1** del Anexo C de 2019;
- En la línea **2b** de esta hoja de trabajo, de la línea **31** del Anexo C de 2019, o del recuadro **14** de un Anexo K-1 (Formulario 1065) con el código A (que no sea agropecuaria) recibido en 2019; y
- En la línea **5** de esta hoja de trabajo, de la línea **14** del Anexo 1 de 2019.

1. a. Anote la cantidad de la línea **1** del Formulario 1040(SP) o 1040-SR(SP), o la línea **1a** del Formulario 1040-NR **1a.** _____
 b. Anote toda paga no tributable por combate recibida. También anote esta cantidad en la línea **6b** del Anexo 8812. Esta cantidad debe mostrarse en el recuadro **12** de su(s) Formulario(s) W-2 con el código Q **1b.** _____
Luego, si presenta el Anexo C, F o SE, o recibió un Anexo K-1 (Formulario 1065), pase a la línea **2a**. De otra manera, omita las líneas **2a** a **2e** y pase a la línea **3**.
2. a. Anote todo ingreso como empleado estatutario declarado en la línea **1** del Anexo C **2a.** _____
 b. Anote el total de la ganancia o (pérdida) declarada en la línea **31** del Anexo C y el recuadro **14** del Anexo K-1 (Formulario 1065) con el código A (que no sea agropecuaria). Reduzca las cantidades del Anexo K-1 tal como se describe en las instrucciones para completar el Anexo SE en las *Partner's Instructions for Schedule K-1* (Instrucciones para el Anexo K-1 (Formulario 1065) para los socios). **No** incluya en esta línea ningún ingreso como empleado estatutario ni cualquier otra cantidad exenta del impuesto sobre el trabajo por cuenta propia. Los corredores de contratos de opción de compra y venta y de productos básicos tienen que sumar cualquier ganancia o restar cualquier pérdida (en el curso normal de negociación o de contratos de la sección 1256) de los contratos conforme a la sección 1256 o propiedad relacionada **2b.** _____
 c. Anote toda ganancia o (pérdida) neta de actividades agropecuarias declarada en la línea **34** del Anexo F y en el recuadro **14** de un Anexo K-1 (Formulario 1065) con el código A* que haya recibido de una sociedad colectiva agropecuaria. Reduzca las cantidades del Anexo K-1 tal como se describe en las instrucciones para completar el Anexo SE en las *Partner's Instructions for Schedule K-1* (Instrucciones para el Anexo K-1 (Formulario 1065) para los socios). **No** incluya en esta línea ninguna cantidad exenta del impuesto sobre el trabajo por cuenta propia **2c.** _____
 d. Si usó el método opcional de actividades agropecuarias para calcular la ganancia neta del trabajo por cuenta propia, anote la cantidad de la línea **15** del Anexo SE. De otra manera, omita esta línea y anote en la línea **2e** la cantidad de la línea **2c** **2d.** _____
 e. Si la línea **2c** es una ganancia, anote la cantidad **menor** entre la línea **2c** o la línea **2d**. Si la línea **2c** es una (pérdida), anote la (pérdida) de la línea **2c** **2e.** _____
3. Combine las líneas **1a**, **1b**, **2a**, **2b** y **2e**. Si es cero o menos, **deténgase aquí**. No complete el resto de esta hoja de trabajo. En vez de eso, anote "-0-" en la línea **3** de la **Hoja de Trabajo para la Línea 14** o la línea **6a** del Anexo 8812, lo que corresponda **3.** _____
4. Anote cualquier cantidad incluida en la línea **1a** que sea:
 - a. Una beca de estudios o una beca de desarrollo profesional tributable que no fue declarada en un Formulario W-2 **4a.** _____
 - b. Por trabajo hecho mientras estaba recluso en una institución penal (anote "PR" y la cantidad en la línea de puntos junto a la línea **1** del Formulario 1040(SP) o 1040-SR(SP), o la línea **1a** del Formulario 1040-NR **4b.** _____
 - c. Una pensión o anualidad de un plan de compensación diferida no calificado o un plan no gubernamental conforme a la sección 457 (anote "DFC" y la cantidad en la línea de puntos junto a la línea **1** del Formulario 1040(SP) o 1040-SR(SP), o la línea **1a** del Formulario 1040-NR). Esta cantidad puede ser declarada en el recuadro **11** de su Formulario W-2. Si recibió dicha cantidad, pero el recuadro **11** está en blanco, comuníquese con su empleador para averiguar cuál fue la cantidad recibida como pensión o anualidad **4c.** _____
 - d. Anote el total de la cantidad incluida en la línea **1** del Formulario 1040(SP) o 1040-SR(SP) que corresponde al pago de exención de *Medicaid* que excluye de su ingreso (vea las instrucciones para la línea **8** del Anexo 1), a menos que opte por incluir esta cantidad en el total de ingreso del trabajo, en cuyo caso anote cero ("-0-") aquí **4d.** _____
5. Anote la cantidad de la línea **14** del Anexo 1 **5.** _____
6. Sume las líneas **4a**, **4b**, **4c**, **4d** y **5** **6.** _____
7. Reste la línea **6** de la línea **3** **7.** _____
 - Si usted fue enviado aquí desde la **Hoja de Trabajo para la Línea 14**, anote esta cantidad en la línea **3** de esa hoja de trabajo.
 - Si usted fue enviado aquí desde el Anexo 8812, anote esta cantidad en la línea **6a** de ese anexo.

* Si tiene cantidades declaradas en el Anexo K-1 y no tiene que presentar el Anexo SE, complete las líneas correspondientes del Anexo SE. Anote su nombre y número de Seguro Social en el Anexo SE y adjúntelo a su declaración.

Hoja de Trabajo para el Impuesto Adicional del *Medicare* y el *RRTA* (para la línea 7 de la Hoja de Trabajo para la Línea 14)

Si su empleador retuvo o usted pagó el Impuesto Adicional del *Medicare* o el impuesto de nivel 1 de jubilación ferroviaria (*RRTA*), use esta hoja de trabajo para calcular la cantidad a anotar en la línea 7 de la **Hoja de Trabajo para la Línea 14**.

Impuesto del Seguro Social, impuesto del <i>Medicare</i> e Impuesto Adicional del <i>Medicare</i> sobre los salarios		
1.	Anote el impuesto retenido del Seguro Social (recuadro 4 del (de los) Formulario(s) W-2)	1. _____
2.	Anote el impuesto retenido del <i>Medicare</i> (recuadro 6 del (de los) Formulario(s) W-2). El recuadro 6 incluye todo Impuesto Adicional del <i>Medicare</i> retenido	2. _____
3.	Anote la cantidad, si la hay, de la línea 7 del Formulario 8959	3. _____
4.	Sume las líneas 1, 2 y 3	4. _____
5.	Anote el Impuesto Adicional del <i>Medicare</i> retenido (línea 22 del Formulario 8959)	5. _____
6.	Reste la línea 5 de la línea 4	6. _____
Impuesto Adicional del <i>Medicare</i> sobre el Ingreso del Trabajo por Cuenta Propia		
7.	Anote la mitad del Impuesto Adicional del <i>Medicare</i> sobre el ingreso del trabajo por cuenta propia, si corresponde (la mitad de la cantidad en la línea 13 del Formulario 8959)	7. _____
Impuesto de nivel 1 de jubilación ferroviaria (<i>RRTA</i>) como empleado ferroviario (anote las cantidades en las líneas 8, 9, 10 y 11) o como representante del empleado (anote las cantidades en las líneas 12, 13, 14 y 15). No incluya cantidades del recuadro 14 del Formulario W-2 que se identifican como <i>Additional Medicare Tax</i> (Impuesto Adicional del <i>Medicare</i>) o impuesto <i>Tier 2</i> (impuesto de nivel 2 de jubilación ferroviaria). No incluya las cantidades que se muestran en la línea 3 del Formulario CT-2 para el Impuesto Adicional del <i>Medicare</i> o en la línea 4 del mismo para el impuesto de nivel 2.		
8.	Anote el impuesto de nivel 1 (recuadro 14 del (de los) Formulario(s) W-2)	8. _____
9.	Anote el impuesto del <i>Medicare</i> (recuadro 14 del (de los) Formulario(s) W-2)	9. _____
10.	Anote el Impuesto Adicional del <i>Medicare</i> de la remuneración por jubilación ferroviaria (<i>RRTA</i>) como empleado, si corresponde (línea 17 del Formulario 8959). No use la misma cantidad de la línea 17 del Formulario 8959 tanto para esta línea 10 como para la línea 14	10. _____
11.	Sume las líneas 8, 9 y 10	11. _____
12.	Anote la mitad del impuesto de nivel 1 (la mitad de la línea 1 de los Formularios CT-2 para los 4 trimestres de 2020)	12. _____
13.	Anote la mitad del impuesto del <i>Medicare</i> de nivel 1 (la mitad de la línea 2 de los Formularios CT-2 para los 4 trimestres de 2020)	13. _____
14.	Anote la mitad del Impuesto Adicional del <i>Medicare</i> de la remuneración por jubilación ferroviaria (<i>RRTA</i>) como representante del empleado, si corresponde (la mitad de la línea 17 del Formulario 8959). No use la misma cantidad de la línea 17 del Formulario 8959 tanto para esta línea 14 como para la línea 10	14. _____
15.	Sume las líneas 12, 13 y 14	15. _____
Cantidad de la Línea 7		
16.	Sume las líneas 6, 7, 11 y 15. Anote aquí y en la línea 7 de la Hoja de Trabajo para la Línea 14	16. _____

Cómo Obtener Ayuda con los Impuestos

Si usted tiene preguntas sobre un asunto tributario; necesita ayuda para preparar su declaración de impuestos; o si desea descargar publicaciones, formularios o instrucciones gratuitamente, acceda a [IRS.gov/Espanol](https://www.irs.gov/Espanol) para encontrar recursos que le pueden ayudar inmediatamente.

Cómo preparar y presentar su declaración de impuestos. Después de haber recibido todos sus comprobantes de salarios e ingresos (Formularios W-2, W-2G, 1099-R, 1099-MISC, 1099-NEC, etc.); comprobantes de ingreso por desempleo (por correo o en formato digital), u otro comprobante de pago gubernamental (Formulario 1099-G); y los comprobantes de intereses, dividendos y jubilación de los bancos y compañías de inversión (Formularios 1099), puede encontrar opciones para preparar y presentar su declaración de impuestos. Usted puede preparar la declaración de impuestos por su cuenta, ver si califica para la preparación de impues-

tos gratuita o contratar un profesional de impuestos para preparar su declaración.

Opciones gratuitas para la preparación de impuestos. Acceda a [IRS.gov/Espanol](https://www.irs.gov/Espanol) para ver las opciones disponibles para preparar y presentar su declaración en línea o en su comunidad, si reúne los requisitos. Estas opciones incluyen las siguientes.

- **Presentación *Free File*.** Este programa le permite preparar y presentar su declaración federal de impuestos sobre los ingresos personales de manera gratuita utilizando programas (*software*) comerciales para preparar y presentar los impuestos o usando los *Free File Fillable Forms* (Formularios interactivos *Free File*). Sin embargo, puede que la preparación de impuestos estatales no esté disponible a través de *Free File*. Acceda a [IRS.gov/FreeFile](https://www.irs.gov/FreeFile) y pulse sobre *Español* para saber si reúne los requisitos para la preparación

gratuita de impuestos federales en línea, la presentación electrónica (*e-file*) y el depósito directo u otras opciones de pago.

- **VITA.** El programa *Volunteer Income Tax Assistance* (Programa de Ayuda Voluntaria al Contribuyente con los Impuestos sobre los Ingresos o *VITA*, por sus siglas en inglés) ofrece ayuda tributaria gratuita a las personas con ingresos bajos a moderados, personas discapacitadas y personas que tienen un dominio limitado del inglés y que necesitan ayuda para preparar sus propias declaraciones de impuestos. Acceda a [IRS.gov/VITA](https://www.irs.gov/VITA) y pulse sobre *Español*, descargue la aplicación gratuita *IRS2Go* en [IRS.gov/es/Help/IRS2GoApp](https://www.irs.gov/es/Help/IRS2GoApp) o llame al 800-906-9887 para información sobre cómo obtener ayuda gratuita con la preparación de su declaración de impuestos.

- **TCE.** El programa *Tax Counseling for the Elderly* (Programa de Asesoramiento Tributario para las Personas de Edad Avanzada o TCE, por sus siglas en inglés) ofrece ayuda tributaria gratuita a todos los contribuyentes, especialmente aquéllos quienes tienen 60 años de edad o más con sus declaraciones de impuestos. Los voluntarios del programa TCE se especializan en contestar preguntas sobre pensiones y asuntos relacionados con la jubilación, particularmente para personas de edad avanzada. Acceda a [IRS.gov/TCE](https://www.irs.gov/TCE) y pulse sobre *Español*, descargue la aplicación gratuita *IRS2Go* en [IRS.gov/es/Help/IRS2GoApp](https://www.irs.gov/es/Help/IRS2GoApp) o llame al 888-227-7669 para información sobre cómo obtener ayuda gratuita con la preparación de su declaración de impuestos.
- **MilTax.** Los miembros de las Fuerzas Armadas de los Estados Unidos y los veteranos calificados pueden utilizar *MilTax*, un servicio tributario gratuito ofrecido por el Departamento de Defensa a través de *Military OneSource*.

Además, el IRS ofrece *Free File Filable Forms* (Formularios interactivos *Free File*), los cuales pueden ser completados en línea y luego presentarse electrónicamente independientemente de la cantidad de ingresos que tenga.

Cómo utilizar los recursos disponibles en línea para ayudarle a preparar su declaración. Acceda a [IRS.gov/Herramientas](https://www.irs.gov/Herramientas) para utilizar las siguientes opciones:

- El [Asistente del Crédito por Ingreso del Trabajo](https://www.irs.gov/EITCAssistant) (acceda a [IRS.gov/EITCAssistant](https://www.irs.gov/EITCAssistant)), disponible en español, puede ayudarle a determinar si tiene derecho a reclamar el crédito por ingreso del trabajo.
- La [Solicitud para un Número de Identificación del Empleador \(EIN\) en línea](https://www.irs.gov/EIN) (acceda a [IRS.gov/EIN](https://www.irs.gov/EIN)), disponible en español, le ayuda a solicitar un número de identificación del empleador (la solicitud por Internet sólo está disponible en inglés).
- El [Estimador de Retención de Impuestos](https://www.irs.gov/W4AppES) (acceda a [IRS.gov/W4AppES](https://www.irs.gov/W4AppES)) para obtener informa-

ción en español; el Estimador sólo está disponible en inglés) facilita el que todos tengan la cantidad correcta de impuestos retenidos durante el año. La herramienta le provee una manera conveniente y en línea para verificar y adaptar su retención. La misma es fácil de usar para los contribuyentes, incluyendo los jubilados y los que trabajan por cuenta propia. Las funciones incluyen:

- Lenguaje fácil de entender.
- La capacidad de moverse a través de los pasos, corregir entradas previas y omitir preguntas que no aplican.
- Consejos y enlaces para ayudar al usuario a determinar rápidamente si califica para varios créditos tributarios y deducciones.
- Un rastreador de progreso.
- Función para los impuestos sobre el ingreso del trabajo por cuenta propia.
- Cálculo automático de la porción tributable de los beneficios del Seguro Social.
- El recurso [First-Time Homebuyer Credit Account Look-up](https://www.irs.gov/First-Time-Homebuyer-Credit-Account-Look-up) (Recurso para buscar la cuenta relacionada con el crédito para las personas que compran vivienda por primera vez), en inglés, le provee información sobre sus reintegros y el saldo de su cuenta. (Acceda a [IRS.gov/First-Time-Homebuyer](https://www.irs.gov/First-Time-Homebuyer-Credit-Account-Look-up)).
- La [Sales Tax Deduction Calculator](https://www.irs.gov/Sales-Tax-Deduction-Calculator) (Calculadora de la deducción por impuestos sobre las ventas) (acceda a [IRS.gov/SalesTax](https://www.irs.gov/Sales-Tax), en inglés) calcula la cantidad que puede reclamar si detalla las deducciones en el Anexo A (Formulario 1040).



Cómo recibir respuestas a sus preguntas sobre los impuestos. En [IRS.gov/Espanol](https://www.irs.gov/Espanol), puede obtener información actualizada de los acontecimientos y cambios más recientes a la ley tributaria.

- [IRS.gov/Ayuda](https://www.irs.gov/Ayuda): Presenta una variedad de recursos que le ayudarán a recibir respuestas a las preguntas más comunes sobre los impuestos.
- [IRS.gov/ITA](https://www.irs.gov/ITA): El Asistente Tributario Interactivo, un recurso que le

realizará una serie de preguntas sobre diferentes temas relacionados con los impuestos y le ofrecerá respuestas. La información tributaria sólo está disponible en inglés.

- [IRS.gov/Forms](https://www.irs.gov/Forms): Encuentre formularios, instrucciones y publicaciones. Ahí encontrará detalles sobre cambios a los impuestos para el año 2020 y una variedad de enlaces interactivos que le ayudarán a encontrar respuestas a sus preguntas.
- También, puede acceder a información relacionada con la ley tributaria desde su programa (*software*) de presentación electrónica.

¿Necesita a alguien que prepare su declaración de impuestos? Hay varios tipos de preparadores de declaraciones de impuestos, incluyendo los especialistas en impuestos, contadores públicos autorizados (CPA), agentes registrados, abogados y muchos otros que no tienen una credencial profesional. Si usted elige tener a alguien que le prepare la declaración de impuestos, elija ese preparador sabiamente. Un preparador de impuestos remunerado:

- Es primordialmente responsable de la exactitud sustancial de su declaración de impuestos.
- Está requerido a firmar la declaración de impuestos y
- Está requerido a incluir su número de identificación tributaria del preparador remunerado (*PTIN*, por sus siglas en inglés).

Aunque el preparador de impuestos siempre firma la declaración de impuestos, recae sobre usted la responsabilidad de proveer toda la información requerida para que el preparador pueda preparar su declaración de impuestos con exactitud. Cualquier persona que recibe remuneración por la preparación de declaraciones de impuestos debe tener un conocimiento vasto en asuntos tributarios. Para más información sobre cómo seleccionar un preparador de impuestos, acceda a [¿Necesita a alguien que prepare su declaración de impuestos?](https://www.irs.gov/Need-Someone-to-prepare-your-tax-return) en [IRS.gov](https://www.irs.gov).

Coronavirus. Acceda a [IRS.gov/Coronavirus](https://www.irs.gov/Coronavirus) y pulse sobre *Español*

para enlaces a información sobre el impacto del coronavirus, así como información sobre el alivio tributario disponible para individuos y familias, pequeños y grandes negocios y organizaciones exentas de impuestos.

Reforma tributaria. La reforma tributaria impacta a personas físicas, negocios, entidades exentas de impuestos y entidades gubernamentales. Acceda a [IRS.gov/ReformaTributaria](https://www.irs.gov/ReformaTributaria), en español, para obtener la información más reciente y aprender cómo esta legislación afecta sus impuestos.

Los empleadores pueden inscribirse para usar los Servicios de Empresas por Internet (BSO). La Administración del Seguro Social (SSA, por sus siglas en inglés) ofrece servicios por Internet en [SSA.gov/employer](https://www.SSA.gov/employer), en inglés, para la presentación rápida y gratuita de Formularios W-2 en línea y de manera segura a los contadores públicos autorizados (CPA), contadores, agentes registrados e individuos que tramitan Formularios W-2, *Wage and Tax Statement* (Comprobante de salarios y retención de impuestos) y Formularios W-2c, *Corrected Wage and Tax Statement* (Comprobante de remuneraciones e impuestos corregido). También puede encontrar información en español en [SSA.gov/espanol/bsobso-bienvenido.htm](https://www.SSA.gov/espanol/bsobso-bienvenido.htm).

Medios sociales del IRS. Acceda a [IRS.gov/SocialMedia](https://www.irs.gov/SocialMedia) y pulse sobre *Español* para ver una variedad de recursos y redes sociales que el IRS utiliza para compartir la información más reciente acerca de cambios a los impuestos, alertas de estafas, iniciativas, productos y servicios. En el IRS, la privacidad y seguridad son primordiales y utilizamos los medios sociales para compartir información pública con usted. **No** publique su número de Seguro Social u otra información confidencial en los sitios de medios sociales. Siempre proteja su identidad al usar cualquier sitio en las redes sociales.

Los siguientes canales del IRS en YouTube proveen videos breves e informativos sobre una variedad de temas relacionados con los impuestos en inglés, español y en el lenguaje de señas americano (ASL, por sus siglas en inglés).

- [Youtube.com/IRSVideos](https://www.youtube.com/IRSVideos).

- [Youtube.com/IRSVideosMultilingua](https://www.youtube.com/IRSVideosMultilingua).

- [Youtube.com/IRSVideosASL](https://www.youtube.com/IRSVideosASL).

Cómo ver videos del IRS. El portal de videos del IRS en [IRSVideos.gov/Espanol](https://www.irs.gov/IRSVideos) contiene presentaciones en video y en audio sobre temas de interés para personas físicas, pequeños negocios y preparadores de impuestos.

Información tributaria en línea en otros idiomas. Aquellos contribuyentes cuya lengua materna no es el inglés pueden conseguir información en [IRS.gov/MyLanguage](https://www.irs.gov/MyLanguage).

Servicio de intérprete gratuito. Los recursos de ayuda multilingüe que ofrece el IRS están disponibles en los Centros de Ayuda al Contribuyente (TAC, por sus siglas en inglés) y otras oficinas del IRS. El servicio de intérprete a través del teléfono está disponible en más de 350 idiomas.

Cómo obtener formularios y publicaciones de impuestos. Acceda a [IRS.gov/Forms](https://www.irs.gov/Forms), en inglés, para descargar, ver o imprimir todos los formularios, instrucciones y publicaciones que pueda necesitar. De otro modo, puede descargar y ver publicaciones e instrucciones tributarias de mucho interés (incluidas las Instrucciones para los Formularios 1040(SP) y 1040-SR(SP)) en formato de libro electrónico (*eBook*) por medio de sus dispositivos móviles en [IRS.gov/eBooks](https://www.irs.gov/eBooks), en inglés. O puede acceder a [IRS.gov/OrderForms](https://www.irs.gov/OrderForms) y pulsar sobre *Español* para hacer un pedido.

Acceda a su cuenta en línea (sólo para contribuyentes que sean personas físicas). Acceda a [IRS.gov/Account](https://www.irs.gov/Account) y pulse sobre *Español* para ver información acerca de su cuenta de impuestos federales de manera segura.

- Vea la cantidad que adeuda, pague por Internet o solicite un acuerdo de pagos por Internet.
- Acceda a sus archivos tributarios por Internet.
- Repase su historial de pagos.
- Acceda a [IRS.gov/SecureAccess](https://www.irs.gov/SecureAccess) y pulse sobre *Español* para averiguar los requisitos del proceso de verificación de identidad.

Uso del depósito directo. La manera más rápida para recibir un reembolso de los impuestos es combinar la presentación electrónica (*e-file*) con un depósito directo de su reembolso, lo cual transfiere su reembolso de manera electrónica y segura directamente a su cuenta bancaria. Utilizar el depósito directo también evita la posibilidad de que su cheque se pierda, sea robado o regresado al IRS. Ocho de cada 10 contribuyentes usan el depósito directo para recibir sus reembolsos. El IRS emite más del 90% de los reembolsos en menos de 21 días.

Cómo obtener un trasunto (transcripción) de la declaración. La manera más rápida para obtener un trasunto (transcripción) de su declaración de impuestos es accediendo a [IRS.gov/Transcripts](https://www.irs.gov/Transcripts) y pulsando sobre *Español*. Luego, pulse sobre *Obtenga una transcripción en línea* u *Obtenga una transcripción por correo* para pedir gratuitamente una copia de su trasunto (transcripción). Si prefiere, puede ordenar su trasunto (transcripción) llamando a la línea directa libre de cargos para trasuntos, al 800-908-9946.

Cómo reportar y resolver los asuntos tributarios relacionados con el robo de identidad.

- El robo de identidad relacionado con los impuestos sucede cuando alguien roba su información personal para cometer fraude tributario. Sus impuestos se pueden ver afectados si su número de Seguro Social (SSN, por sus siglas en inglés) es utilizado para presentar una declaración de impuestos fraudulenta o para reclamar un reembolso o crédito.
- El IRS no inicia comunicaciones con los contribuyentes por medio de correo electrónico, mensajes de texto, llamadas telefónicas ni por las redes sociales para pedirles información personal ni financiera. Esto incluye solicitudes de números de identificación personal (*PIN*, por sus siglas en inglés), contraseñas o información similar para tarjetas de crédito, bancos u otras cuentas financieras.
- Acceda a [IRS.gov/RoboDeIdentidad](https://www.irs.gov/RoboDeIdentidad), el Centro Informativo del IRS sobre el Robo de Identidad en línea, para

información sobre el robo de identidad y seguridad de datos para los contribuyentes, profesionales de impuestos y negocios. Si ha perdido o si le han robado su SSN o si sospecha que es víctima de robo de identidad relacionado con los impuestos, usted puede saber qué pasos debe tomar.

- Obtenga un número de identificación personal para la protección de identidad (*IP PIN*, por sus siglas en inglés). Los *IP PIN* son números de seis dígitos asignados a los contribuyentes que reúnen los requisitos para ayudar a prevenir la mala utilización de su SSN en declaraciones de impuestos fraudulentas. Cuando usted tiene un *IP PIN*, esto previene que otra persona presente una declaración de impuestos con su SSN. Para más información, acceda a [IRS.gov/IPPIN](https://www.irs.gov/ippin) y pulse sobre *Español*.

Cómo verificar el estado de su reembolso.

- Acceda a [IRS.gov/Reembolsos](https://www.irs.gov/Reembolsos).
- El *IRS* no puede emitir reembolsos antes de mediados de febrero de 2021 para declaraciones de impuestos en las cuales se reclaman el crédito por ingreso del trabajo (*EIC*, por sus siglas en inglés) o el crédito tributario adicional por hijos (*ACTC*, por sus siglas en inglés). Esta restricción aplica al reembolso completo, no sólo a la porción relacionada con estos créditos.
- Descargue la aplicación oficial *IRS2Go* a su dispositivo móvil gratuitamente y úsela para verificar el estado de su reembolso. Acceda a [IRS.gov/es/Help/IRS2GoApp](https://www.irs.gov/es/Help/IRS2GoApp) para saber más sobre la aplicación móvil *IRS2Go* y descargarla.
- Llame a la línea directa automatizada de reembolsos, al 800-829-1954.

Cómo efectuar un pago de impuestos. El *IRS* utiliza la tecnología más avanzada de codificación para asegurar que sus pagos electrónicos sean seguros y confiables. Usted puede efectuar pagos electrónicos a través de Internet, por teléfono o a través de un dispositivo móvil utilizando la aplicación móvil *IRS2Go*. Efectuar pagos electrónicamente no toma mucho tiempo,

es fácil y éstos se tramitan mucho más rápido que enviar un cheque o giro por correo. Acceda a [IRS.gov/Pagos](https://www.irs.gov/Pagos) para obtener información sobre cómo efectuar un pago usando cualquiera de las siguientes opciones:

- ***IRS Direct Pay*** (*IRS* Pago directo), disponible en español: Las personas físicas pueden pagar sus cuentas tributarias o hacer pagos de impuestos estimados directamente de sus cuentas corrientes o de ahorros. El uso del *IRS Direct Pay* es gratuito; no tendrá que pagar cargos por su uso.
- ***Tarjeta de crédito o débito***: Escoja un tramitador aprobado para pagar en línea, por teléfono o por dispositivo móvil.
- ***Retiro electrónico de fondos***: Se ofrece sólo cuando presente su declaración de impuestos federal utilizando un programa (*software*) para la preparación de declaraciones de impuestos o por medio de un preparador profesional de declaraciones de impuestos.
- ***Sistema de pago electrónico del impuesto federal (EFTPS)***: La mejor opción para negocios. Requiere inscripción en dicho sistema.
- ***Cheque o giro***: Envíe su pago a la dirección indicada en la notificación o carta que le enviaron o en las instrucciones del formulario de impuestos que presentó.
- ***Efectivo***: Puede pagar en efectivo sus impuestos en un negocio participante.
- ***Pago el mismo día por medio de una transferencia electrónica***: Puede efectuar un pago el mismo día por medio de una transferencia electrónica desde su institución financiera. Consulte con su institución financiera con respecto a la disponibilidad, los plazos y el costo.

¿Qué ocurre si no puedo pagar ahora? Acceda a [IRS.gov/Pagos](https://www.irs.gov/Pagos) para ver información sobre las siguientes opciones:

- Solicite un ***acuerdo de pagos por Internet*** ([IRS.gov/OPA](https://www.irs.gov/OPA) y pulse sobre *Español*) para cumplir con su obligación tributaria en plazos mensuales si no puede pagar la totalidad de sus impuestos adeuda-

dos en el momento. Una vez complete el proceso a través de Internet, recibirá un aviso inmediatamente si su acuerdo se ha aprobado.

- Use el ***Offer in Compromise Pre-Qualifier*** (Precalificador para un ofrecimiento de transacción), disponible en inglés, para ver si puede liquidar su deuda tributaria por una cantidad menor a la cantidad que usted adeuda. Para más información acerca del programa de ofrecimiento de transacción, acceda a [IRS.gov/OIC](https://www.irs.gov/OIC) y pulse sobre *Español*.

Cómo presentar una declaración de impuestos enmendada. Usted puede presentar un Formulario 1040-X electrónicamente utilizando un programa (*software*) de preparación de impuestos para enmendar los Formularios 1040 y 1040-SR de 2019. Para hacer esto, tiene que haber presentado electrónicamente la declaración original de 2019. Las declaraciones enmendadas para años anteriores tienen que ser enviadas por correo. Vea [Consejos para contribuyentes que tienen que presentar una declaración de impuestos enmendada](https://www.irs.gov/Consejos) y acceda a [IRS.gov/Form1040X](https://www.irs.gov/Form1040X) y pulse sobre *Español* para la información más reciente.

Cómo se verifica el estado de su declaración enmendada. Acceda a [IRS.gov/WMAR](https://www.irs.gov/WMAR) y pulse sobre *Español* para averiguar el estado de su declaración enmendada (Formulario 1040-X). Puede tardarse hasta tres semanas a partir de la fecha en que presentó su declaración enmendada para ser registrada en nuestro sistema y hasta 16 semanas para tramitarla.

Información para entender un aviso o carta que haya recibido del IRS. Acceda a [IRS.gov/Notices](https://www.irs.gov/Notices) y pulse sobre *Español* para obtener información adicional sobre cómo responder al aviso o a la carta que recibió de parte del *IRS*.

Cómo comunicarse con la oficina local del IRS. Tenga en cuenta que puede obtener respuestas a muchas preguntas en [IRS.gov/Espanol](https://www.irs.gov/Espanol) sin tener que ir a un Centro de Ayuda al Contribuyente (*TAC*, por sus siglas en inglés). Acceda a [IRS.gov/Ayuda](https://www.irs.gov/Ayuda) para

ver información relacionada con temas sobre los cuales la mayoría de las personas tienen preguntas. Si todavía necesita ayuda, los TAC del IRS proveen ayuda cuando un asunto relacionado con los impuestos no puede ser tramitado en Internet o por teléfono. Todos los TAC ahora proveen servicios con cita previa, así usted sabrá de antemano que podrá recibir los servicios que necesita sin largos tiempos de espera. Para encontrar el TAC más cercano a usted, sus horas de operación, los servicios que ofrece y las opciones para hacer citas previo a su visita, acceda a [IRS.gov/es/Help/Contact-Your-Local-IRS-Office](https://www.irs.gov/es/Help/Contact-Your-Local-IRS-Office), en español, y luego pulse sobre *Encuentre un Centro de Asistencia al Contribuyente*. O, en la aplicación *IRS2Go*, escoja la opción **Comuníquese Con Nosotros** que se encuentra bajo la pestaña **Conectarse** y luego pulse sobre **Oficinas Locales**.

El Servicio del Defensor del Contribuyente (TAS) Está Aquí para Ayudarlo

¿Qué es el Servicio del Defensor del Contribuyente?

El Servicio del Defensor del Contribuyente (TAS, por sus siglas en inglés) es una organización **independiente** dentro del IRS que ayuda a los contribuyentes y protege sus derechos como contribuyente. El deber de TAS es asegurar que a cada contribuyente se le trate de forma justa, y que usted conozca y entienda sus derechos conforme a la [Carta de Derechos del Contribuyente](#).

¿Cómo puede aprender sobre sus derechos como contribuyente?

La Carta de Derechos del Contribuyente describe diez derechos básicos que todos los contribuyentes tienen al tratar con el IRS. Los recursos de TAS, disponibles en inglés en

[TaxpayerAdvocate.IRS.gov](https://www.irs.gov), le pueden ayudar a entender lo que estos derechos significan para usted y cómo aplican a su situación. Éstos son **sus** derechos. Conózcalos; utilícelos.

¿Qué puede hacer TAS por usted?

TAS le puede ayudar a resolver problemas que no ha podido resolver usted mismo con el IRS. Además, su servicio es gratis. Si usted reúne los requisitos para recibir la ayuda de TAS, se le asignará un defensor quien trabajará con usted durante todo el proceso y hará todo lo posible para resolver su asunto. TAS le puede ayudar si:

- Su problema le causa problemas financieros a usted, a su familia o a su negocio;
- Usted (o su negocio) está enfrentando la amenaza de acción adversa inmediata; o
- Usted ha intentado comunicarse con el IRS en múltiples ocasiones, pero nadie le ha respondido, o el IRS no le ha respondido para la fecha prometida.

¿Cómo se puede comunicar con TAS?

TAS tiene oficinas [en cada estado, el Distrito de Columbia y Puerto Rico](#). El número telefónico de su defensor local se encuentra en su guía telefónica local y también en la página [IRS.gov/es/Advocate/Local-Taxpayer-Advocate](https://www.irs.gov/es/Advocate/Local-Taxpayer-Advocate), en español, o [TaxpayerAdvocate.IRS.gov/Contact-Us](https://www.irs.gov/Contact-Us), disponible en inglés. Ésta última tiene información adicional en inglés que le puede ser de interés. También, puede llamar al 877-777-4778.

¿De qué otra manera ayuda el Servicio del Defensor del Contribuyente a los contribuyentes?

TAS se ocupa de resolver problemas de gran escala que afectan a muchos

contribuyentes. Si usted conoce alguno de estos asuntos, favor de informarle a TAS en la página [IRS.gov/SAMS](https://www.irs.gov/SAMS) y pulse sobre *Español*. La aplicación SAMS sólo está disponible en inglés.

TAS para los profesionales en impuestos

TAS le puede proveer una variedad de información a los profesionales en impuestos, incluyendo información y guías acerca de desarrollos recientes en la ley tributaria, programas de TAS y maneras para dejarle saber a TAS acerca de problemas de gran escala que usted haya encontrado en su práctica.

Talleres para Contribuyentes de Bajos Ingresos (LITC)

Los Talleres (“Clínicas”) para Contribuyentes de Bajos Ingresos (LITC, por sus siglas en inglés) son independientes del IRS. Los LITC representan a las personas cuyos ingresos estén por debajo de cierto nivel y que necesitan resolver problemas tributarios con el IRS, tales como auditorías, apelaciones y problemas asociados con el cobro de impuestos. Además, estos talleres pueden proveer información sobre los derechos y responsabilidades del contribuyente en diferentes idiomas para aquellas personas que hablan inglés como segundo idioma. Los servicios se ofrecen de manera gratuita o a bajo costo a los contribuyentes que reúnen los requisitos. Para localizar un taller cerca de usted, acceda a [TaxpayerAdvocate.IRS.gov/About-Us/Low-Income-Taxpayer-Clinics-LITC](https://www.irs.gov/About-Us/Low-Income-Taxpayer-Clinics-LITC), en inglés, o vea la Publicación 4134(SP), [Lista de las Clínicas para Contribuyentes de Bajos Ingresos](#), en español. ■



Para ayudarnos a desarrollar un índice más amplio, por favor, déjenos saber si desea hacer sugerencias para añadirlas al índice. Vea **Comentarios y sugerencias** en la **Introducción** de esta publicación para saber las maneras en que puede comunicarse con nosotros.

A

Asistencia (Vea Ayuda con los impuestos)
Ayuda (Vea Ayuda con los impuestos)
Ayuda con los impuestos [12](#)

C

Comentarios sobre la publicación [2](#)
Cómo reclamar el CTC y el ODC [5](#)
Crédito por otros dependientes (ODC) [4](#)
Crédito tributario adicional por hijos (ACTC) [6](#)
Crédito tributario por hijos (CTC) [3](#)

D

Defensor del Contribuyente [16](#)

H

Hijo calificado para el CTC [3](#)

I

Información adicional (Vea Ayuda con los impuestos)
Ingreso del trabajo [6](#)

L

Límites sobre los créditos [5](#)

O

ODC (Crédito por otros dependientes) [4](#)

P

Persona calificada para el ODC [4](#)
Publicaciones (Vea Ayuda con los impuestos)

R

Reclamaciones indebidas [3](#)
Requisitos del número de identificación del contribuyente [3](#)
Robo de identidad [14](#)

S

Servicio del Defensor del Contribuyente [16](#)
SSN requerido [4](#)
Sugerencias para la publicación [2](#)

T

TIN expedido a tiempo [5](#)
Tributaria, asistencia (Vea Ayuda con los impuestos)
